

**REF.: APRUEBA PLAN ANUAL DE
COMPRAS DE LA SUPERINTENDENCIA Y
DISPONE SU DIFUSIÓN.**

RESOLUCION EXENTA N.º 2187

SANTIAGO, 30 MAR 2017

VISTOS:

Las facultades que me confiere la Ley N.º 20.720, que sustituye el régimen concursal vigente por una ley de reorganización y liquidación de empresas y personas; dispuesto en el D.F.L. N.º 1/19.653 texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N.º 18.575 Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado; en la Ley N.º 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; en el Decreto N.º 250 de Hacienda, que aprueba el Reglamento de la Ley N.º 19.886 de Bases Sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; en la Ley N.º 19.880 de Bases de los Procedimientos Administrativos; en la Resolución N.º 1600, de la Contraloría General de la República que establece normas sobre la exención del trámite de toma de razón; en la Ley N.º 20.981 de Presupuesto del Sector Público para el año 2017; en el Decreto N.º 192 de fecha 07 de noviembre de 2016 del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo.

CONSIDERANDO:

1) Que, de acuerdo al artículo 98 del D.S. N.º 250 de 24 de Septiembre de 2004 de Hacienda, que aprueba el Reglamento de la Ley N.º 19.886, cada Entidad deberá elaborar y evaluar un Plan Anual de Compras que contendrá una lista de los bienes y/o servicios que se contratarán durante cada mes del año, con indicación de su especificación, número y valor estimado, la naturaleza del proceso por el cual se adquirirán o contratarán dichos bienes y servicios y la fecha aproximada en la que se publicará el llamado a participar.

2) Que, conforme a las "Instrucciones para formular el Plan de Compras 2017", entregadas por la Dirección de ChileCompra, para formular el señalado Plan, cada organismo deberá definir un listado de proyectos que componen su programa de adquisiciones para el periodo 2017, de manera global, identificando aquellos de índole transversal y/o de índole operacional y aquellos estratégicos durante el periodo 2017".

3) Que, en atención a lo expuesto, es necesario aprobar mediante resolución exenta en Plan Anual de Compras de la Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento para el año 2017, en los términos ya señalados.

RESUELVO:

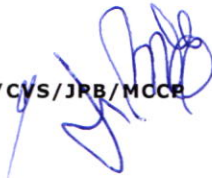
781 1. **APRUÉBASE** el Plan Anual de Compras de la Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento para el año 2017, informado a la Dirección de Compras y Contratación Pública del Ministerio de Hacienda, a través de las fichas de los Proyectos de Compras del año 2017, la que se adjuntan y se entienden que forman parte integrante de la presente resolución.

2. **DIFÚNDASE** el referido Plan de acuerdo a lo establecido en los procedimientos de Compras y Contrataciones Públicas.

Anótese, comuníquese y archívese.




HUGO SÁNCHEZ RAMÍREZ
Superintendente
Superintendencia de Insolvencia y
Reemprendimiento



PVL/PCP/KMR/CYS/JPB/MCCP

Plan de compras –Listado de proyectos

Año

2017

Unidad de Compra

Todas

Estado

Todos

Plan anual de compras : 2017

Unidad de compra : Todas

Nº	ID del proyecto	Nombre del proyecto	Unidad de compra	Ítems por proyecto	Montos	Estado	Acciones
76967	797305-31-PC17	MATERIALES DE OFICINA PARA COORDINADORES REGIONALES.	Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento	32	\$3.399.050	Guardado	    
75863	797305-30-PC17	Licitación Mantención Vehículos Fiscales.	Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento	1	\$6.800.000	Guardado	    
75156	797305-14-PC17	Máquinas y Euipos	Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento	1	\$12.450.000	Guardado	    
75096	797305-13-PC17	Programas Informáticos.	Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento	18	\$56.925.000	Guardado	    
74512	797305-12-PC17	Equipos Informáticos.	Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento	13	\$48.685.000	Guardado	    
73939	797305-11-PC17	Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales	Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento	5	\$6.970.253	Guardado	    
72391	797305-9-PC17	Materiales de Aseo. Coordinadores.	Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento	11	\$2.356.273	Guardado	    
71762	797305-8-PC17	Materiales de Aseo Región Metropolitana.	Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento	18	\$10.197.019	Guardado	    
69148	797305-4-PC17	Materiales de Oficina y Escritorio Región Metropolitana	Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento	32	\$10.797.372	Guardado	    
66787	797305-2-PC17	Capacitación	Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento	15	\$26.097.000	Enviado	    

Monto total del proyecto: \$ 184.676.967

PROYECTO DE COMPRA AÑO 2017

ANTECEDENTES GENERALES

NOMBRE ORGANIZACIÓN	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
UNIDAD DE COMPRA	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
NOMBRE DEL PROYECTO	MATERIALES DE OFICINA PARA COORDINADORES REGIONALES.
TIPO DE PROYECTO	OPERACIONAL
CÓDIGO	22-04-001

RESPONSABLE DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

NOMBRE COMPLETO	JOHANNA CATALINA ARÁNGUIZ GUTIÉRREZ
CARGO	ENCARGADA INFRAESTRUCTURA, LOGÍSTICA E INVENTARIO
TELÉFONO	56-224252599
CORREO ELECTRÓNICO	jaranguiz@superir.gob.cl
CÓDIGO	22-04-001

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

ADQUIRIR MATERIALES DE OFICINA PARA COORDINADORES REGIONALES DE LA SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO.

PROPÓSITO GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

DISPONER DE MATERIALES DE OFICINA PARA APOYAR LAS DISTINTAS FUNCIONES DE LOS COORDINADORES REGIONALES.

PRINCIPALES PRODUCTOS/SERVICIOS Y MONTO ESTIMADO DE ADQUISICIÓN

DETALLE PRODUCTO O SERVICIO	LÍNEA PRODUCTO O SERVICIO	TIPO DE COMPRA
ADHESIVO EN BARRA	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
ARCHIVADORES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
BLOCK DE APUNTES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CAJA ARCHIVO	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CAJA CLIPS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CALCULADORA	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CARPETAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CINTA ADHESIVA	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CORCHETERAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CORCHETES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CORRECTOR LIQUIDO	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CUADERNOS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CUCHILLO CARTONERO	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
DESTACADORES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
ELASTICOS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
ESTUCHES MINAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
FUNDAS PLASTICAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
LAPICES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
MARCADORES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
PAPEL NOTA	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
PERFORADORAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
DISPENSADOR CINTA ADHESIVA	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
PORTA MINAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
REGLAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
RESMAS PAPEL	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
SACACORCHETES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
SEPARADORES OFICIOS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
SET BANDERITAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
SOBRES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
TIJERAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
TIRITAS DE COLORES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
VISORES PLASTICOS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO

CANTIDAD ESTIMADA	VALOR UNITARIO	MONTO TOTAL EN \$
70	881	61.670
42	1.427	59.934
42	1.072	45.024
14	2.399	33.586
210	1.126	236.460
14	10.313	144.382
728	121	88.088
70	1.042	72.940
14	7.300	102.200
42	488	20.496
112	747	83.664
28	1.100	30.800
28	552	15.456
224	490	109.760
14	350	4.900
84	397	33.348
28	2.490	69.720
195	1.550	302.250
140	301	42.140
158	1.155	194.040
14	4.700	65.800
28	1.950	54.600
84	1.200	100.800
28	260	7.280
364	2.700	982.800
28	303	8.484
56	713	39.928
28	4.130	115.640
84	2.807	235.788
14	898	12.572
14	440	6.160
14	1.310	18.340
	TOTAL	3.399.050

[illegible]

PROYECTO DE COMPRA AÑO 2017

ANTECEDENTES GENERALES

NOMBRE ORGANIZACIÓN	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
UNIDAD DE COMPRA	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
NOMBRE DEL PROYECTO	LICITACIÓN MANTENCIÓN VEHÍCULOS FISCALES.
TIPO DE PROYECTO	OPERACIONAL
CÓDIGO	22-06-007

RESPONSABLE DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

NOMBRE COMPLETO	MIGUEL ESTEBAN MARTÍNEZ CÁCERES
CARGO	COORDINADOR SERVICIOS GENERALES
TELÉFONO	56-224252588
CORREO ELECTRÓNICO	emartinez@superir.gob.cl

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

CONTRATAR SERVICIO DE MANTENCIÓN, REPARACIÓN Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA DOS VEHÍCULOS DE LA SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
--

PROPÓSITO GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

Mantenimiento y Reparación a dos vehículos de propiedad de la SUPERIR.
--

PRINCIPALES PRODUCTOS/SERVICIOS Y MONTO ESTIMADO DE ADQUISICIÓN

DETALLE PRODUCTO O SERVICIO	LÍNEA PRODUCTO O SERVICIO	TIPO DE COMPRA
MANTENCIÓN, REPARACIÓN Y SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA DOS VEHÍCULOS INSTITUCIONALES	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS	LICITACIÓN PÚBLICA

CANTIDAD ESTIMADA	VALOR UNITARIO	MONTO TOTAL EN \$
1	6.800.000	6.800.000
	TOTAL	6.800.000

FECHA ESTIMADA PUBLICACIÓN	REGIÓN A PROVEER
ABRIL	REGIÓN METROPOLITANA

NOTA: LICITACIÓN POR DOS AÑOS

PROYECTO DE COMPRA AÑO 2017

ANTECEDENTES GENERALES

NOMBRE ORGANIZACIÓN	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPENDIMIENTO
UNIDAD DE COMPRA	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPENDIMIENTO
NOMBRE DEL PROYECTO	MÁQUINAS Y EQUIPOS.
TIPO DE PROYECTO	OPERACIONAL.
CÓDIGO	29-05-001.

RESPONSABLE DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

NOMBRE COMPLETO	VÍCTOR LUIS MORALES LAGOS
CARGO	JEFE SUBDEPARTAMENTO INFORMÁTICA
TELÉFONO	56224252594
CORREO ELECTRÓNICO	vmorales@superir.gob.cl

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

REEMPLAZO DE EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO DEL DATA CENTER DEL SERVICIO.

PROPÓSITO GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

MEJORAR LA TEMPERATURA AL INTERIOR DEL CENTRO DE DATOS DEL SERVICIO, A FIN DE ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD DE LOS SERVIDORES ALMACENADOS.

PRINCIPALES PRODUCTOS/SERVICIOS Y MONTO ESTIMADO DE ADQUISICIÓN

DETALLE PRODUCTO O SERVICIO	LÍNEA PRODUCTO O SERVICIO	TIPO DE COMPRA
EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO	MÁQUINAS Y EQUIPOS	CONVENIO MARCO

CANTIDAD ESTIMADA	VALOR UNITARIO	MONTO TOTAL EN \$
1	12.450.000	12.450.000
	TOTAL	12.450.000

FECHA ESTIMADA PUBLICACIÓN	REGIÓN A PROVEER
JUNIO	REGIÓN METROPOLITANA

PROYECTO DE COMPRA AÑO 2017

ANTECEDENTES GENERALES

NOMBRE ORGANIZACIÓN	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
UNIDAD DE COMPRA	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMAS INFORMÁTICOS.
TIPO DE PROYECTO	ESTRATÉGICO
CÓDIGO	29-06-001

RESPONSABLE DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

NOMBRE COMPLETO	VÍCTOR LUIS MORALES LAGOS
CARGO	JEFE SUBDEPARTAMENTO INFORMÁTICA
TELÉFONO	56224252594
CORREO ELECTRÓNICO	vmorales@superir.gob.cl

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

ADQUISICIÓN Y RENOVACIÓN DE LICENCIAS EXISTENTES EN EL SERVICIO.

PROPÓSITO GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

MANTENER ACTUALIZADO CADA UNO DE LOS PROGRAMAS COMERCIALES UTILIZADOS EN LAS DISTINTAS ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN, COMO TAMBIÉN DAR SOLUCIÓN A LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTAN Y SE REQUIEREN IMPLEMENTAR CON PRONTITUD. ADEMÁS FORTALECER AQUELLAS ÁREAS QUE REQUIEREN HERRAMIENTAS ESPECÍFICAS PARA REALIZAR SU LABOR.

PRINCIPALES PRODUCTOS/SERVICIOS Y MONTO ESTIMADO DE ADQUISICIÓN

DETALLE PRODUCTO O SERVICIO	LÍNEA PRODUCTO O SERVICIO	TIPO DE COMPRA
VMWARE VSPHERE 5.X O SUPERIOR	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	TRATO DIRECTO
VMWARE ESXI 5.X O SUPERIOR	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	TRATO DIRECTO
RENOVACIÓN LICENCIA ASPOSE	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	TRATO DIRECTO
RENOVACIÓN DE CERTIFICADO FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA PARA HSM	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
CERTIFICADO INDIVIDUAL FES	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
RENOVACIÓN CERTIFICADO SITIO SEGURO	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
ILLUSTRATOR CC MP ML	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
PHOTOSHOP CC ALL MP ML	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
ACROBAT PRO DC ALL MP ML	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
CREATIVE CLOUD TODAS LAS APLICACIONES	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
EXCHANGE ONLINE PLAN 2	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
ANTIVIRUS CORPORATIVO	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
SKYPE FOR BUSINESS	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	TRATO DIRECTO
SYMANTEC BACKUP EXEC	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
RENOVACIÓN DE LICENCIAS DE OFIMÁTICA	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
LICENCIAS WINDOWS SERVER 2016	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
LICENCIAS PROJECT Y OFFICE 2016	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
MEJORA AL SISTEMA CEGE	PROGRAMAS INFORMÁTICOS	TRATO DIRECTO

CANTIDAD ESTIMADA	VALOR UNITARIO	MONTO TOTAL EN \$
1	5.300.000	5.300.000
1	6.700.000	6.700.000
1	1.600.000	1.600.000
1	1.500.000	1.500.000
1	10.000	10.000
5	100.000	500.000
1	300.000	300.000
1	500.000	500.000
38	130.000	4.940.000
1	600.000	600.000
240	84.000	20.160.000
1	1.400.000	1.400.000
27	40.000	1.080.000
1	1.200.000	1.200.000
1	4.208.000	4.208.000
1	1.507.000	1.507.000
1	4.420.000	4.420.000
1	1.000.000	1.000.000
	TOTAL	56.925.000

FECHA ESTIMADA PUBLICACIÓN	REGIÓN A PROVEER
AGOSTO	REGIÓN METROPOLITANA
AGOSTO	REGIÓN METROPOLITANA
AGOSTO	REGIÓN METROPOLITANA
ENERO MARZO OCTUBRE	REGIÓN METROPOLITANA
FEBRERO	REGIÓN METROPOLITANA
MARZO ABRIL	REGIÓN METROPOLITANA
ENERO	REGIÓN METROPOLITANA
AGOSTO	REGIÓN METROPOLITANA
ENERO JUNIO	REGIÓN METROPOLITANA
ENERO	REGIÓN METROPOLITANA
DICIEMBRE	REGIÓN METROPOLITANA
ENERO	REGIÓN METROPOLITANA
FEBRERO MARZO MAYO	REGIÓN METROPOLITANA
ABRIL	REGIÓN METROPOLITANA
SEPTIEMBRE	REGIÓN METROPOLITANA
ENERO OCTUBRE	REGIÓN METROPOLITANA
ENERO SEPTIEMBRE	REGIÓN METROPOLITANA
ABRIL	REGIÓN METROPOLITANA DE SANTIAGO

PROYECTO DE COMPRA AÑO 2017

ANTECEDENTES GENERALES

NOMBRE ORGANIZACIÓN	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
UNIDAD DE COMPRA	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
NOMBRE DEL PROYECTO	EQUIPOS INFORMÁTICOS.
TIPO DE PROYECTO	OPERACIONAL
CÓDIGO	29-06-001

RESPONSABLE DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

NOMBRE COMPLETO	VÍCTOR LUIS MORALES LAGOS
CARGO	JEFE SUBDEPARTAMENTO INFORMÁTICA
TELÉFONO	56224252594
CORREO ELECTRÓNICO	vmorales@superir.gob.cl

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

EFFECTUAR LA ADQUISICIÓN Y REEMPLAZO DE EQUIPAMIENTO COMPUTACIONAL EXISTENTE, TALES COMO ESTACIONES DE TRABAJO O CENTRO DE DATOS EN REGIONES Y A NIVEL CENTRAL, PARA FORTALECER LA LABOR FISCALIZADORA.

PROPÓSITO GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

RENOVACIÓN Y MEJORAS A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DEL EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO EXISTENTE.

PRINCIPALES PRODUCTOS/SERVICIOS Y MONTO ESTIMADO DE ADQUISICIÓN

DETALLE PRODUCTO O SERVICIO	LÍNEA PRODUCTO O SERVICIO	TIPO DE COMPRA
STORAGE LTO-6	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
PANTALLAS DE MONITOREO	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
SENSOR DE TEMPERATURA	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
DISCO DURO SAS	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
KVM	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
SERVIDORES	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
SWITCH Y ROUTER MIKROTIK	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
ESCANERS	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
EQUIPOS OBSOLETOS	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
IMPRESORAS	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
IMPRESORA	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
NAS Y HDD	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO
PROYECTORES	EQUIPOS INFORMÁTICOS	CONVENIO MARCO

CANTIDAD ESTIMADA	VALOR UNITARIO	MONTO TOTAL EN \$
1	3.000.000	3.000.000
4	375.000	1.500.000
1	500.000	500.000
4	300.000	1.200.000
1	1.500.000	1.500.000
3	2.200.000	6.600.000
2	1.100.000	2.200.000
2	1.800.000	3.600.000
1	22.335.000	22.335.000
2	200.000	400.000
1	250.000	250.000
1	4.000.000	4.000.000
1	1.600.000	1.600.000
	TOTAL	48.685.000

FECHA ESTIMADA PUBLICACIÓN	REGIÓN A PROVEER
ABRIL	REGIÓN METROPOLITANA
ABRIL	REGIÓN METROPOLITANA
ABRIL	REGIÓN METROPOLITANA
MAYO	REGIÓN METROPOLITANA
MARZO	REGIÓN METROPOLITANA
ENERO JUNIO	REGIÓN METROPOLITANA
JUNIO	REGIÓN METROPOLITANA
MARZO JULIO	REGIÓN METROPOLITANA
SEPTIEMBRE	REGIÓN METROPOLITANA
ENERO FEBRERO	REGIÓN METROPOLITANA
OCTUBRE	REGIÓN METROPOLITANA
AGOSTO	REGIÓN METROPOLITANA
OCTUBRE	REGIÓN METROPOLITANA

PROYECTO DE COMPRA AÑO 2017

ANTECEDENTES GENERALES

NOMBRE ORGANIZACIÓN	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPENDIMIENTO
UNIDAD DE COMPRA	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPENDIMIENTO
NOMBRE DEL PROYECTO	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES
TIPO DE PROYECTO	OPERACIONAL
CÓDIGO	22-04-009

RESPONSABLE DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

NOMBRE COMPLETO	JOHANNA CATALINA ARÁNGUIZ GUTIÉRREZ
CARGO	ENCARGADA INFRAESTRUCTURA, LOGÍSTICA E INVENTARIO
TELÉFONO	56-224252599
CORREO ELECTRÓNICO	jaranguiz@superir.gob.cl

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

ADQUIRIR INSUMOS COMPUTACIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE TAREAS EN REGIONES Y NIVEL CENTRAL.

PROPÓSITO GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

CONTAR CON LOS INSUMOS Y MEDIOS ÓPTICOS NECESARIOS PARA FACILITAR LAS FUNCIONES EN REGIONES Y A NIVEL CENTRAL.
--

PRINCIPALES PRODUCTOS/SERVICIOS Y MONTO ESTIMADO DE ADQUISICIÓN

DETALLE PRODUCTO O SERVICIO	LÍNEA PRODUCTO O SERVICIO	TIPO DE COMPRA
PAD MOUSE	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	CONVENIO MARCO
APOYA MUÑECAS	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	CONVENIO MARCO
KIT MOUSE Y TECLADO	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	CONVENIO MARCO
PENDRIVE	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	CONVENIO MARCO
TONER IMPRESORAS	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES	CONVENIO MARCO

CANTIDAD ESTIMADA	VALOR UNITARIO	MONTO TOTAL \$
10	5.837	58.370
15	13.071	196.065
16	12.563	201.008
110	6.028	663.080
181	32.330	5.851.730
	TOTAL	6.970.253

FECHA ESTIMADA PUBLICACIÓN	REGIÓN A PROVEER
04-2017	REGIÓN METROPOLITANA
04-2017	REGIÓN METROPOLITANA
04-2017	REGIÓN METROPOLITANA
04-2017	REGIÓN METROPOLITANA
04-2017	REGIÓN METROPOLITANA

PROYECTO DE COMPRA AÑO 2017

ANTECEDENTES GENERALES

NOMBRE ORGANIZACIÓN	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
UNIDAD DE COMPRA	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
NOMBRE DEL PROYECTO	MATERIALES DE ASEO. COORDINADORES.
TIPO DE PROYECTO	OPERACIONAL
CÓDIGO	22-04-007

RESPONSABLE DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

NOMBRE COMPLETO	JOHANNA CATALINA ARÁNGUIZ GUTIÉRREZ
CARGO	ENCARGADA INFRAESTRUCTURA, LOGÍSTICA E INVENTARIO
TELÉFONO	56-224252599
CORREO ELECTRÓNICO	jaranguiz@superir.gob.cl

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

ADQUIRIR MATERIALES DE ASEO Y LIMPIEZA PARA LAS OFICINAS DE LOS COORDINADORES REGIONALES.

PROPÓSITO GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

SATISFACER LAS NECESIDADES DE HIGIENE EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO DE LOS COORDINADORES REGIONALES.

PRINCIPALES PRODUCTOS/SERVICIOS Y MONTO ESTIMADO DE ADQUISICIÓN

DETALLE PRODUCTO O SERVICIO	LÍNEA PRODUCTO O SERVICIO	TIPO DE COMPRA
BOLSAS DE BASURA	MATERIALES DE ASEO	CONVENIO MARCO
DESODORANTE AMBIENTAL	MATERIALES DE ASEO	CONVENIO MARCO
LIMPIADOR MULTIUSO CREMA	MATERIALES DE ASEO	CONVENIO MARCO
LIMPIADOR MULTIUSO LIQUIDO	MATERIALES DE ASEO	CONVENIO MARCO
LIMPIADOR PISO FLOTANTE	MATERIALES DE ASEO	CONVENIO MARCO
ABRILLANTADOR PISO FLOTANTE	MATERIALES DE ASEO	CONVENIO MARCO
LUSTRAMUEBLE	MATERIALES DE ASEO	CONVENIO MARCO
PAÑOS DE SACUDIR	MATERIALES DE ASEO	CONVENIO MARCO
PAÑOS MULTIUSO	MATERIALES DE ASEO	CONVENIO MARCO
PAPEL HIGIENICO INDIVIDUAL	MATERIALES DE ASEO	CONVENIO MARCO
TOALLAS PAPEL ABSORVENTE	MATERIALES DE ASEO	CONVENIO MARCO

CANTIDAD ESTIMADA	VALOR UNITARIO	MONTO TOTAL EN \$
140	639	89.460
168	2.099	352.632
70	1.818	127.260
70	2.326	162.820
3	23.705	71.115
2	40.198	80.396
70	1.065	74.550
70	218	15.260
140	1.148	160.720
140	6.276	878.640
140	2.453	343.420
	TOTAL	2.356.273

FECHA ESTIMADA PUBLICACIÓN	REGIÓN A PROVEER
05-2017	CATORCE REGIONES.
05-2017	CATORCE REGIONES.
05-2017	CATORCE REGIONES
05-2017	CATORCE REGIONES.
05-2017	CATORCE REGIONES
05-2017	CATORCE REGIONES.
05-2017	CATORCE REGIONES
05-2017	CATORCE REGIONES.
05-2017	CATORCE REGIONES.
05-2017	CATORCE REGIONES.
05-2017	CATORCE REGIONES.
05-2017	CATORCE REGIONES.

PROYECTO DE COMPRA AÑO 2017

ANTECEDENTES GENERALES

NOMBRE ORGANIZACIÓN	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPENDIMIENTO
UNIDAD DE COMPRA	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPENDIMIENTO
NOMBRE DEL PROYECTO	MATERIALES DE ASEO REGIÓN METROPOLITANA.
TIPO DE PROYECTO	OPERACIONAL
CÓDIGO	22-04-007

RESPONSABLE DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

NOMBRE COMPLETO	JOHANNA CATALINA ARÁNGUIZ GUTIÉRREZ
CARGO	ENCARGADA INFRAESTRUCTURA, LOGÍSTICA E INVENTARIO
TELÉFONO	56-224252599
CORREO ELECTRÓNICO	jaranguiz@superir.gob.cl

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

ADQUIRIR MATERIALES DE ASEO PARA LAS DISTINTAS UNIDADES DE LA REGIÓN METROPOLITANA.

PROPÓSITO GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

SATISFACER LAS NECESIDADES DE HIGIENE Y LIMPIEZA DE LOS DISTINTOS AMBIENTES DE TRABAJO, BAÑOS Y UNIDADES.

PRINCIPALES PRODUCTOS/SERVICIOS Y MONTO ESTIMADO DE ADQUISICIÓN

DETALLE PRODUCTO O SERVICIO	LÍNEA PRODUCTO O SERVICIO	TIPO DE COMPRA
DESODORANTEAMBIENTAL	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
ESPONJA	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
GUANTES DE ASEO	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
JABON LIQUIDO	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
LAVALOZAS	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
LIMPIADOR MULTIUSO	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
LUSTRAMUEBLES	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
PAÑOS MULTIUSO GENERO ABSORBENTE	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
PAPEL HIGIENICO	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
TOALLAS ABSORBENTES	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
COLORO	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
KIT RENOVADOR DE GOMAS	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
TRAPERO	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
ELIMINADOR DE SARRO	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
PLUMERO	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
HISOPO	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
SOPAPO	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO
SILICONA AUTOMOVIL	MATERIALES Y ÚTILES DE ASEO	CONVENIO MARCO

CANTIDAD ESTIMADA	VALOR UNITARIO	MONTO TOTAL EN \$
185	6.563	1.214.155
40	771	30.840
140	1.094	153.160
24	38.556	925.344
180	1.125	202.500
70	2.116	148.120
10	797	7.970
360	587	211.320
156	11.094	1.730.664
420	11.216	4.710.720
10	738	7.380
100	2.217	221.700
20	978	19.560
20	2.029	40.580
8	1.012	8.096
10	2.212	22.120
10	14.439	144.390
200	1.992	398.400
	TOTAL	10.197.019

PROYECTO DE COMPRA AÑO 2017

ANTECEDENTES GENERALES

NOMBRE ORGANIZACIÓN	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPENDIMIENTO
UNIDAD DE COMPRA	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPENDIMIENTO
NOMBRE DEL PROYECTO	MATERIALES DE OFICINA REGIÓN METROPOLITANA.
TIPO DE PROYECTO	OPERACIONAL
CÓDIGO	22-04-001

RESPONSABLE DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

NOMBRE COMPLETO	JOHANNA CATALINA ARÁNGUIZ GUTIÉRREZ
CARGO	ENCARGADA INFRAESTRUCTURA, LOGÍSTICA E INVENTARIO
TELÉFONO	56-224252599
CORREO ELECTRÓNICO	jaranguiz@superir.gob.cl
CÓDIGO	22-04-001

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

ADQUIRIR MATERIALES DE OFICINA PARA LA REGIÓN METROPOLITANA.

PROPÓSITO GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN.

DISPONER DE MATERIALES DE OFICINA PARA APOYAR A LOS FUNCIONARIOS DE LA REGIÓN METROPOLITANA.

PRINCIPALES PRODUCTOS/SERVICIOS Y MONTO ESTIMADO DE ADQUISICIÓN

DETALLE PRODUCTO O SERVICIO	LÍNEA PRODUCTO O SERVICIO	TIPO DE COMPRA
ARCHIVADORES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CAJA CLIPS, ACCOCLIPS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
VISORES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CARPETAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CINTAS DE EMBALAJE	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CORCHETES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
CORRECTORES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
DESTACADORES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
GOMAS BORRAR	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
LAPICES PASTA	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
ESTUCHES MINAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
PAPEL NOTA	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
MARCADORES DE PIZARRA	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
RESMAS DE PAPEL	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
SEPARADORES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
SOBRES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
TIJERAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
ETIQUETAS AUTOADHESIVA	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
DISPENSADORES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
PERFORADORAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
REGLAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
SACAPUNTAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
SACACOCHETES	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
FUNDAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
ADHESIVO EN BARRAS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
TACO CALENDARIO	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
BLOCK	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
ELÁSTICOS	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
DEDOS DE GOMA	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
PLIEGOS PAPEL ENVOLVER	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO
BORRADOR PIZARRA	MATERIALES DE OFICINA	CONVENIO MARCO

CANTIDAD ESTIMADA	VALOR UNITARIO	MONTO TOTAL EN \$
650	1.647	1.070.550
555	523	290.265
50	2.737	136.850
1950	510	994.500
290	569	165.010
85	155	13.175
246	735	180.810
300	238	71.400
40	238	9.520
1181	192	226.752
150	387	58.050
683	2.137	1.459.571
395	724	285.980
1551	2.132	3.306.732
250	708	177.000
205	2.206	452.230
75	619	46.425
220	4.383	964.260
125	1.969	246.125
30	3.269	98.070
40	137	5.480
21	175	3.675
40	1.132	45.280
12	1.864	22.368
60	900	54.000
60	1.559	93.540
245	1.121	274.645
13	1.171	15.223
50	55	2.750
4	1.964	7.856
40	482	19.280
	TOTAL	10.797.372

[illegible]

PROYECTO DE COMPRA AÑO 2017

ANTECEDENTES GENERALES

NOMBRE ORGANIZACIÓN	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
UNIDAD DE COMPRA	SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO
NOMBRE DEL PROYECTO	CAPACITACIÓN
TIPO DE PROYECTO	OPERACIONAL
CÓDIGO	22-11-002

RESPONSABLE DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

NOMBRE COMPLETO	IVONNE DEL CARMEN SERRANO PIZARRO
CARGO	CAPACITACIÓN Y GESTIÓN DEL DESEMPEÑO
TELÉFONO	56-224252562
CORREO ELECTRÓNICO	iserrano@superir.gob.cl

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

CONTRATAR SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA SUPERINTENDENCIA DE INSOLVENCIA Y REEMPRENDIMIENTO.

PROPÓSITO GENERAL DEL PROYECTO O ADQUISICIÓN

DESARROLLAR HABILIDADES Y ACTITUDES NECESARIAS PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE TODOS/AS LOS/OS FUNCIONARIOS/AS EN SUS ACTUALES Y FUTUROS CARGOS Y ADAPTARLOS A LAS NUEVAS EXIGENCIAS DE LA SUPERINTENDENCIA.

PRINCIPALES PRODUCTOS/SERVICIOS Y MONTO ESTIMADO DE ADQUISICIÓN

DETALLE PRODUCTO O SERVICIO	LÍNEA PRODUCTO O SERVICIO	TIPO DE COMPRA
CURSO NORMATIVA DE COMPRAS PÚBLICAS	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
PREPARACIÓN PRUEBA DE ACREDITACIÓN 2017	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
CURSO DE PROTOCOLO TANTO ORAL COMO ESCRITO	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
CURSO DE SQL	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
GESTIÓN Y CONTROL DE OFICINA DE PARTES	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
CONTROL Y MANEJO DE INVENTARIOS	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
CURSO DE SPRING FRAMEWORK	CAPACITACIÓN	TRATO DIRECTO
CURSO AVANZADO DE MIKROTIK	CAPACITACIÓN	TRATO DIRECTO
CAPACITACIÓN LEY N.º 19.880	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO/AVANZADO/VISUAL BASIC	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
CURSO TÉCNICAS DE COMUNICACIONES INTERNAS	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
EDICIÓN Y TRATAMIENTO DE IMÁGENES DIGITALES CON PHOTOSHOP	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
DERECHOS LABORALES	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO
PROGRAMA CALIDAD DE SERVICIO	CAPACITACIÓN	CONVENIO MARCO

CANTIDAD ESTIMADA	VALOR UNITARIO	MONTO TOTAL EN \$
1	500.000	500.000
1	200.000	200.000
1	500.000	500.000
1	1.200.000	1.200.000
1	500.000	500.000
1	400.000	400.000
1	900.000	900.000
1	600.000	600.000
1	1.500.000	1.500.000
1	600.000	600.000
1	640.000	640.000
1	250.000	250.000
1	4.000.000	4.000.000
1	4.147.000	4.147.000
1	10.160.000	10.160.000
	TOTAL	26.097.000

FECHA ESTIMADA PUBLICACIÓN	REGIÓN A PROVEER
JUNIO	REGIÓN METROPOLITANA
OCTUBRE	REGIÓN METROPOLITANA
JUNIO	REGIÓN METROPOLITANA
AGOSTO	REGIÓN METROPOLITANA
AGOSTO	REGIÓN METROPOLITANA
MAYO	REGIÓN METROPOLITANA
JUNIO	REGIÓN METROPOLITANA
OCTUBRE	REGIÓN METROPOLITANA
ABRIL	REGIÓN METROPOLITANA
MARZO Y ABRIL	REGIÓN METROPOLITANA
JULIO	REGIÓN METROPOLITANA
MAYO	REGIÓN METROPOLITANA
MARZO	REGIÓN METROPOLITANA
MARZO	REGIÓN METROPOLITANA
ABRIL	REGIÓN METROPOLITANA