



ANEXO N° 16
MODELO ACTA DE ENTREGA
ACTA DE ENTREGA

Procedimiento de Liquidación:
Rol Causa /Juzgado:
Liquidador(a):
Motivo de emergencia sanitaria:

En, a ... de de 2020, a las horas, en calle.....,el Liquidador concursal don(ña), acompañado(a) por el ministro de fe Notario/Secretario don....., recibe los bienes del procedimiento de liquidación, entregados por don(ña)y procede a la incautación y facción de bienes, inventario de libros de contabilidad y documentación del deudor, según el siguiente detalle:

1. INVENTARIO DE BIENES:

Tipo de bien incautado	Cantidad	Descripción	Estado
Vehículos	1	Camioneta Toyota, placa, motor, chasis, modelo	
Muebles de Hogar			
Maquinarias			

Valores monetarios:

Denominación	Cantidad	Detalle
Total		



Documentación bancaria/chequeras:

Banco	Nº Cuenta/tarjeta	Nº Serie	Desde	Hasta

Antecedentes Liquidación Persona natural incautados

Contrato de trabajo	SI/NO	Empresa /Institución donde trabaja
Liquidaciones de sueldos	SI/NO	
Sueldo de 3 meses posteriores a la resolución exceden 56 uf.	SI/NO	\$
Otros		

Antecedentes Liquidación Empresa deudora incautados

Trabajadores con contrato vigente	SI/NO	Nº de trabajadores
Trabajadores con finiquito de trabajo	SI/NO	
Trabajadores con juicios laborales pendientes	SI/NO	

FIRMA LIQUIDADOR (A)
Nombre
RUT

FIRMA MINISTRO DE FE
Nombre
RUT

En.....,de.....de 202

En caso de ser empresa deudora, deberá indicar todos los antecedentes exigidos por la ley, incluyendo antecedentes de trabajadores de la deudora.

ACTA DE ENTREGA

2. INVENTARIO DE LIBROS Y DOCUMENTOS

Procedimiento de Liquidación:
Rol Causa /Juzgado:
Liquidador(a):
Motivo de emergencia sanitaria:

En, a ... de de 2020, a las horas, en calle.....,el
Liquidador concursal don(ña) ,
acompañado por el ministro de fe Notario/Secretario don....., recibe la
documentación del procedimiento de liquidación, entregados por
don(ña)....., profesión u oficio.....y procede a la incautación y facción del
inventario de libros y documentación contable del deudor, según el siguiente detalle:

LIBROS:

- 1.- Libro de Inventarios y Balances, timbrados en S.I.I. el....., folios N.º al..... Registra ejercicio comercial al 31 de diciembre de xxxx completo y ejercicio comercial al xx de xx de xx incompleto.
- 2.- Libro Diario Mayor, timbrado en S.I.I. el....., folios ocupados N.ºal....Registra anotaciones desde... (detallar periodos).
- 3.- Libros de Compras y Ventas, timbrado en S.I.I. el....., folios ocupados: N.ºal.... registra anotaciones periodos (detallar periodos).
- 4.- Libro de Remuneraciones, timado en S.I.I. el....., folios ocupados: N.ºal... Registra anotaciones periodos (detallas periodos).
- 5.- Libro F.U.T., timbrado en S.I.I. el 02.01.88, folios ocupados: N.º, periodos (detallar periodos).
- 6.- Detallar otros libros o registros incautados.

CIERRE LIBROS CONTABLES:

Se deja constancia que en este acto se procedió a cerrar los libros de contabilidad del deudor, en el estado en que se encuentran a esta fecha, señalar último folio de cada libro o registro contable cerrado.

ARCHIVADORES:

Ejemplo:

Cantidad	Contenido	Periodo	Folio	Observaciones
X	Comprobantes de Egresos	Enero año... a dic. año...	Nºs ...	
X	Comprobantes de Ingresos	Enero año... a dic. año...	Nºs ...	
X	Comprobantes de Traspasos	Enero año... a dic. año...	Nºs ...	
X	Facturas de Ventas	Enero año... a dic. año...	Nºs ...	No figuran Facturas N.ºs ...
X	Facturas de Compras	Enero año... a dic. año...		Incluye facturas sin pagar.
1	Escritura de constitución de sociedad y modificaciones.			

CARPETAS:

Nº DE CARPETAS	OBSERVACIONES
X	Carpetas de trabajadores
X	Información relativa a Estados financieros año.
X	Documentaciones varias.

CORTE DOCUMENTARIO:

DOCUMENTO	FOLIOS SIN USAR	OBSERVACIONES
Facturas de Ventas	N.º... al N.º....	Fact. 526 desaparecida. Timbrada ante SII hasta folio 600.
Notas de Débitos	N.º... al N.º....	Timbrada ante SII hasta folio N.º
Notas de Créditos	N.º... al N.º....	Timbrada ante SII hasta folio N.º
Guías de Despacho	N.º... al N.º....	Timbrada ante SII hasta folio N.º
Boletas de Servicios	N.º... al N.º....	Timbrada ante SII hasta folio N.º
Cheques	N.º... al N.º....	Cta. Cte. Bco. 1

DOCUMENTOS POR COBRAR:

NOMBRE DEUDOR	TIPO DOCUMENTO	VENCIMIENTO	MONTO
	Letra	(Fecha)	\$
	Letra	(Fecha)	\$
	Factura	(Fecha)	\$
	Cheque	(Fecha)	\$

FIRMA LIQUIDADOR(A)
Nombre
RUT

FIRMA MINISTRO DE FE
Nombre
RUT

En... , ...de.....de 202